



CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI HOREZU

ORAȘUL HOREZU - STAȚIUNE TURISTICĂ

Str. 1 Decembrie, nr. 7, Jud. Vâlcea - 245800

E-mail: primaria@orasul-horezu.ro Web: www.orasul-horezu.ro

Tel: 0250/860190 Fax: 0250/860481



PROIECT nr.65 /25.03.2024

HOTĂRÂREA NR.

Privind: Aprobarea depunerii și implementării proiectului cu titlul „Restaurarea picturii exterioare, refacerea învelitorii de șită lemn și instalațiilor termice ale Bisericii, consolidarea, restaurarea, refuncționalizarea, eficientizarea energetică, echiparea, amenajarea și punerea în valoare a Casei Parohiale și anexelor sale, consolidarea și restaurarea zidului de incintă, sistematizarea curții”

Consiliul Local al Orașului Horezu, întrunit în ședința ordinară, din data de 28.03.2024 la care participă un număr de consilieri locali din numărul total de 15 în funcție;

Văzând că prin votul unanim domnul consilier Stănică Ionuț Laurențiu fost ales președinte de ședință;

Luând în dezbateri:

-referatul de aprobare al Primarului orașului Horezu nr.7093/25.03.2024 prin care propune aprobarea depunerii și implementării proiectului cu titlul „Restaurarea picturii exterioare, refacerea învelitorii de șită lemn și instalațiilor termice ale Bisericii, consolidarea, restaurarea, refuncționalizarea, eficientizarea energetică, echiparea, amenajarea și punerea în valoare a Casei Parohiale și anexelor sale, consolidarea și restaurarea zidului de incintă, sistematizarea curții”, proiect ce se va desfășura în satul Urșani, oraș Horezu, jud. Vâlcea;

-raportul de specialitate nr.7094/25.03.2024 al Serviciului Managementul Proiectelor, Programe, Dezvoltare, Eficiență energetică;

-proiectul de hotărâre inițiat și prezentat de Primarul orașului Horezu, Sărdărescu Nicolae;

-Ținând seama de raportul de avizare pentru legalitate întocmit de secretarul general al unității administrativ-teritoriale, nr.7096/25.03.2024;

-Avizele comisiilor de specialitate ale CLH;

Având în vedere:

- Programul Regional Sud-Vest Oltenia 2021-2027 - Prioritatea 7-Dezvoltare teritorială sustenabilă; Apelul de proiecte: PR SV/ORĂȘE/1/7/5.1/2023;

- Ghidul specific-Sprijin Pentru Dezvoltare Urbană Integrată Apel De Proiecte Dedicat Orașelor;

În conformitate cu art.5, art.84, art.89 alin.8, art.105 alin.1 și art.129 alin.2 lit.d), lit.e) coroborat cu alin.7 lit.j) și alin.9 lit.c) din O.U.G.57/2019 – Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; prevederile art.1949-art.1954 din Legea nr.287/2009 – Codul civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare; art.44 alin.(1) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare; prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr.52/2003-transparența decizională în administrația publică, republicată;

În temeiul art.139 alin.3 lit.a) coroborat cu art.196 alin.1, lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu un număr de voturi pentru, împotriva adoptă următoarea:

HOTĂRÂRE:

Art.1. Se aprobă proiectul „Restaurarea picturii exterioare, refacerea învelitorii de șită lemn și instalațiilor termice ale Bisericii, consolidarea, restaurarea, refuncționalizarea, eficientizarea energetică, echiparea, amenajarea și punerea în valoare a Casei Parohiale și anexelor sale, consolidarea și restaurarea zidului de incintă, sistematizarea curții” în vederea finanțării acestuia în

cadrul Programului Regional Sud-Vest Oltenia 2021-2027, Prioritatea 7 – Dezvoltare teritorială sustenabilă, Obiectivul specific 5.1 - Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului sustenabil și a securității în zonele urbane, Ghidul Solicitantului - Sprijin pentru dezvoltare urbană integrată, apelul de proiecte nr. PR SV/Orașe/1/7/5.1/2023.

Art.2. Se aprobă Acordul de parteneriat între UAT ORAȘ HOREZU - lider de proiect – partener 1 și PAROHIA HOREZU II URȘANI – partener 2 în vederea implementării în comun a proiectului, conform Acordului de parteneriat, anexă la prezenta hotărâre, care face parte integrantă din aceasta.

Art.3. Se aprobă valoarea totală a proiectului „Restaurarea picturii exterioare, refacerea învelitorii de șită lemn și instalațiilor termice ale Bisericii, consolidarea, restaurarea, refuncționalizarea, eficientizarea energetică, echiparea, amenajarea și punerea în valoare a Casei Parohiale și anexelor sale, consolidarea și restaurarea zidului de incintă, sistematizarea curții”, în cuantum de 7,656,406.80 lei (inclusiv TVA).

Art.4. Se aprobă contribuția proprie în proiect a UAT ORAȘ HOREZU, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, cât și contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de 134,421.99 lei, reprezentând cofinanțarea proiectului „Restaurarea picturii exterioare, refacerea învelitorii de șită lemn și instalațiilor termice ale Bisericii, consolidarea, restaurarea, refuncționalizarea, eficientizarea energetică, echiparea, amenajarea și punerea în valoare a Casei Parohiale și anexelor sale, consolidarea și restaurarea zidului de incintă, sistematizarea curții”.

Art.5. Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului „Restaurarea picturii exterioare, refacerea învelitorii de șită lemn și instalațiilor termice ale Bisericii, consolidarea, restaurarea, refuncționalizarea, eficientizarea energetică, echiparea, amenajarea și punerea în valoare a Casei Parohiale și anexelor sale, consolidarea și restaurarea zidului de incintă, sistematizarea curții”, pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din bugetul UAT Oraș Horezu.

Art.6. Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/ decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

Art.7. Sumele reprezentând cheltuieli de mentenanță și întreținere și serviciile asociate necesare aferente proiectului „Restaurarea picturii exterioare, refacerea învelitorii de șită lemn și instalațiilor termice ale Bisericii, consolidarea, restaurarea, refuncționalizarea, eficientizarea energetică, echiparea, amenajarea și punerea în valoare a Casei Parohiale și anexelor sale, consolidarea și restaurarea zidului de incintă, sistematizarea curții”, pe perioada în care caracterul durabil al operațiunii trebuie menținut (5 ani de la data efectuării plății finale în cadrul contractului de finanțare), se vor suporta de către PAROHIA HOREZU II URȘANI.

Art.8. Se împuternicește domnul Sărdărescu Nicolae, primar al UAT Oraș Horezu să semneze toate actele necesare și contractul de finanțare în numele UAT ORAȘ HOREZU, lider de proiect și al Partenerului 2 - PAROHIA HOREZU II URȘANI.

Art.9. Primarul orașului Horezu prin Birourile de specialitate, precum și partenerul Parohia Horezu II Urșani, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.10. Prezenta se va aduce la cunoștință publică prin afișarea pe site-ul instituției www.orasul-horezu.ro și se va comunica prin grija secretarului general al orașului Horezu la: Institutia Prefectului-Judetul Vâlcea; Primarul orașului Horezu.

Initiator,
Primar
Sărdărescu Nicolae

Avizat pentru legalitate,
Secretar general oraș
Boaghe Monica

Întocmit,
Cons.sup.Orleanu Cristina Elena

Anexă la HCL nr...../28.03.2024

Acord de parteneriat

pentru realizarea proiectului „RESTAURAREA PICTURII EXTERIOARE ȘI REFACEREA ÎNVELITORII DE ȘIȚĂ LEMN A BISERICII; CONSOLIDAREA, RESTAURAREA, REFUNȚIONALIZAREA, EFICIENTIZAREA ENERGETICĂ, ECHIPAREA, AMENAJAREA ȘI PUNEREA ÎN VALOARE A CASEI PAROHIALE; CONSOLIDAREA ȘI RESTAURAREA ZIDULUI DE INCINTĂ ȘI SISTEMATIZAREA CURȚII”

Art. 1. Părțile

1. **Unitatea Administrativ-Teritorială Oraș Horezu**, cu sediul în Orașul Horezu, Str. 01 Decembrie, nr. 7, jud. Vâlcea, codul fiscal 2541479, având calitatea de **Lider de proiect**.

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării **cererilor de plată: RO34TREZ674509302X003050**

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Operativă a Orașului Horezu/ Râmnicu-Vâlcea, str. General Magheru, nr. 17, cod poștal 240.134, județul Vâlcea

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente **cererilor de rambursare: RO68TREZ67421A454801XXXX**

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Operativă a Orașului Horezu/ Râmnicu-Vâlcea, str. General Magheru, nr. 17, cod poștal 240134, județul Vâlcea

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente **cererilor de prefinanțare: RO59TREZ67421A454803XXXX**

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Operativă a Orașului Horezu/ Râmnicu-Vâlcea, str. General Magheru, nr. 17, cod poștal 240134, județul Vâlcea

2. **PAROHIA HOREZU II URSANI**, cu sediul în în Oraș Horezu, Str. Strada Ion Gheorghe Duca, județul Vâlcea, codul fiscal 10842669, având calitatea de **Partener 2, astfel:**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării **cererilor de plată: RO20TREZ674503806X003054**

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Operativă a Orașului Horezu/ Râmnicu-Vâlcea, str. General Magheru, nr. 17, cod poștal 240134, județul Vâlcea

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente **cererilor de rambursare: RO79RZBR0000060007470590**

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: RAIFFEISEN BANK SA, AGENTIA HOREZU, STR. 1 DECEMBRIE, NR 5, județul Vâlcea.

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente **cererilor de prefinanțare: -**
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : -

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului „**RESTAURAREA PICTURII EXTERIOARE ȘI REFACEREA ÎNVELITORII DE ȘIȚĂ LEMN A BISERICII; CONSOLIDAREA, RESTAURAREA, REFUNȚIONALIZAREA, EFICIENTIZAREA ENERGETICĂ, ECHIPAREA, AMENAJAREA ȘI PUNEREA ÎN VALOARE A CASEI PAROHIALE; CONSOLIDAREA ȘI RESTAURAREA ZIDULUI DE INCINTĂ ȘI SISTEMATIZAREA CURȚII**”, care este depus în cadrul Programului Regional Sud-Vest Oltenia 2021-2027, Prioritatea 7 – *Dezvoltare teritorială sustenabilă*, Obiectivul specific 5.1 - *Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului sustenabil și a securității în zonele urbane*, Ghidul Solicitantului - *Sprijin pentru dezvoltare urbană integrată*, apelul de proiecte nr. PR SV/Orașe/1/7/5.1/2023, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.
- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare și, ulterior, la contractul de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
UAT Oraș Horezu Lider de parteneriat (Partener 1)	ACTIVITATEA DE PROIECTARE, ELABORARE DOCUMENTE SI STUDII SUPPORT
	ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE PROIECTARE, ELABORARE DOCUMENTE SI STUDII SUPPORT – FAZA DALI Autoritatea contractanta Lider
	EXECUTIA SERVICIILOR DE PROIECTARE, ELABORARE DOCUMENTE SI STUDII SUPPORT – FAZA DALI
	ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE SERVICII DE PROIECTARE, VERIFICARE SI SERVICII ASISTENTA TEHNICA – FAZA PT Autoritatea contractanta Lider
	ACTIVITATEA DE ELABORARE STUDII SUPPORT
ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE SERVICII ELABORARE STUDII SUPPORT Autoritatea contractanta Lider	

	EXECUTIA SERVICIILOR DE ELABORARE STUDII SUPORT
	ACTIVITATEA DE CONSULTANTA PENTRU INTOCMIRE DOCUMENTATIE PROIECT
	ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE SERVICII DE CONSULTANTA PENTRU INTOCMIRE DOCUMENTATIE PROIECT Autoritatea contractanta Lider
	EXECUTIA SERVICIILOR DE CONSULTANTA PENTRU INTOCMIRE DOCUMENTATIE PROIECT
	ACTIVITATEA DE PROIECTARE, VERIFICARE SI SERVICII ASISTENTA TEHNICA
	EXECUTIA SERVICIILOR DE PROIECTARE FAZA PT
	EXECUTIA SERVICIILOR DE VERIFICARE TEHNICA
	EXECUTIA SERVICIILOR DE ASISTENTA TEHNICA
	ACTIVITATEA DE INFORMARE SI PUBLICITATE
	ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE SERVICII DE INFORMARE SI PUBLICITATE Autoritatea contractanta Lider
	EXECUTIA SERVICIILOR DE INFORMARE SI PUBLICITATE
	REALIZAREA DE ACTIVITATI COMPLEMENTARE
	ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE SERVICII DE ORGANIZARE EVENIMENTE Autoritatea contractanta Lider
	EXECUTIA SERVICIILOR DE ORGANIZARE EVENIMENTE
PAROHIA HOREZU II URSANI	ACTIVITATEA DE EXECUTIE LUCRARI SI FURNIZARE ECHIPAMENTE
Partener 2	ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE LUCRARI SI FURNIZARE ECHIPAMENTE Autoritatea contractanta Partener
	EXECUTIA CONTRACTULUI DE LUCRARI SI FURNIZARE ECHIPAMENTE

ACTIVITATEA DE ACHIZITIE DOTARI
ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE FURNIZARE DOTARI Autoritatea contractanta Partener
EXECUTIA CONTRACTULUI DE FURNIZARE DOTARI
ACTIVITATEA DE SUPRAVEGHERE LUCRARI
ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE SERVICII COORDONARE SSM Autoritatea contractanta Partener
ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE SERVICII DE DIRIGENTIE DE SANTIER Autoritatea contractanta Partener
EXECUTIA SERVICIILOR DE DIRIGENTIE DE SANTIER SI COORDONARE SSM
ACTIVITATEA DE CERTIFICARE ENERGETICA
ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE SERVICII DE CERTIFICARE ENERGETICA Autoritatea contractanta Partener
EXECUTIA SERVICIILOR DE CERTIFICARE ENERGETICA
ACTIVITATEA DE CONSULTANTA IN MANAGEMENTUL PROIECTULUI
ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE SERVICII DE CONSULTANTA Autoritatea contractanta Partener
EXECUTIA SERVICIILOR DE CONSULTANTA

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția
UAT Oraș Horezu	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (134,421.99 lei și 2%)
Lider de parteneriat (Partener 1)	Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (935,307.18 lei și 100%)

	<i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei 1,069,729.17 și aproximativ 13.97 %)</i>
PAROHIA HOREZU II URSANI	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile – 0 lei
Partener 2	Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile – 0 lei
	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului – 0 lei

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul de Coeziune, Fondul Social European Plus, Fondul pentru Tranziție Justă și ale Hotărârii de Guvern nr. 829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat următoarele prevederi:

- pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de prefinanțare/rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;
- liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de prefinanțare/rambursare/plată către autoritatea de management¹, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.
- liderul de parteneriat și partenerii își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare².

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

¹ A se vedea art. 22 alin. (3) și art. 25 alin. (6) din OUG 133/2021 și art. 47 (1) din N.M. aprobate prin HG nr. 829/2022;

² A se vedea Art. 9 alin (1) din OUG nr. 133/2021.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partener 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de prefinanțare/rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management PR SV.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către autoritatea de management a cererilor de prefinanțare/rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor /obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management³.
- (10) Liderul unui parteneriat este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului încheiat cu autoritatea de management, precum și cu respectarea prevederilor prezentelor norme metodologice aferente OUG 133/2021. Această

³ A se vedea art. 35 din OUG 133/2021;

prevedere nu exonerează partenerii de obligația implementării proiectului conform prevederilor prezentului acord, a respectării prevederilor contractului de finanțare și a legislație aplicabile.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

A. Drepturile Partenerilor 2

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înainte solicitării aprobării de către AM PR SV Oltenia.

B. Obligațiile Partenerilor 2

- (4) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (7) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată
- (8) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM PR SV Oltenia, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (9) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- (10) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor /obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor

/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

- (12) Partenerii au obligația de a restitui AM PR SV Oltenia, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (13) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (14) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (15) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (16) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (17) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (18) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (19) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (20) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM PR SV Oltenia.

Art. 7. Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM PR SV Oltenia și/sau alte organisme abilitate.

Art. 8. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, dacă este cazul, precum și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de finalizarea implementării proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de exploatare și de întreținere a infrastructurii, a bunurilor achiziționate/modernizate etc, dacă este cazul, ce au facut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, dacă este cazul, ce au facut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost realizate/achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă infrastructura/obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PR SV 2021-2027, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 9. Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 11 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în număr de exemplare exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Lider de parteneriat (Partener 1)	<i>UAT ORAȘ HOREZU PRIMAR SĂRDĂRESCU NICOLAE</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Locul semnării</i> <i>Horezu, județul Valcea</i>
Partener 2	<i>PAROHIA HOREZU II URSANI REPREZENTANT MĂNESCU CONSTANTIN</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Locul semnării</i> <i>Horezu, județul Valcea</i>



PRIMĂRIA ORAȘULUI HOREZU

ORAȘUL HOREZU - STAȚIUNE TURISTICĂ

Str. 1 Decembrie, nr. 7, Jud. Vâlcea - 245800

E-mail: primaria@orasul-horezu.ro Web: www.orasul-horezu.ro

Tel: 0250/860190 Fax: 0250/860481

"Împreună creștem performanțele"



Sistem de Management
și calității conform cu
SR EN ISO 9001:2015
CERTIFICAT Nr. 219 C
SR EN ISO 14001:2015
CERTIFICAT Nr. 155 M

Nr.7093 /25.03.2024

REFERAT DE APROBARE

În vederea depunerii Cererii de finanțare și a celorlalte documente în conformitate cu Ghidul solicitantului pentru obiectivul de investiții: „Restaurarea picturii exterioare, refacerea învelitorii de șită lemn și instalațiilor termice ale Bisericii, consolidarea, restaurarea, refuncționalizarea, eficientizarea energetică, echiparea, amenajarea și punerea în valoare a Casei Parohiale și anexelor sale, consolidarea și restaurarea zidului de incintă, sistematizarea curții” – proiect localizat în satul Urșani, str.Urșani nr.65 este necesar emiterea unei hotărâri de consiliu de aprobare a proiectului.

Totodată este necesar aprobarea cheltuielilor legate de proiect, contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului.

Având în vedere că proiectul se va desfășura la Biserica Urșani, este necesar aprobarea unui parteneriat între UAT oraș Horezu și Parohia II Urșani.

Finanțarea investiției se va asigura prin Programul Regional Sud-Vest Oltenia 2021-2027 - Prioritatea 7 – Dezvoltare teritorială sustenabilă, Obiectivul specific 5.1 - Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului sustenabil și a securității în zonele urbane, Ghidul Solicitantului - Sprijin pentru dezvoltare urbană integrată, apelul de proiecte nr. PR SV/Orașe/1/7/5.1/2023.

Ținând cont de cele prezentate mai sus, supunem atenției și aprobării Consiliului Local Horezu proiectul de hotărâre privind *Aprobarea depunerii și implementării proiectului cu titlul „Centrul de Studii Brâncovenesti: consolidarea, restaurarea, refuncționalizarea cu ateliere de restaurare, spatii expoziții, eficientizarea energetica, echiparea, amenajarea și punerea in valoare a Hambarului Arhimandritului Ioan, amenajari exterioare”.*

PRIMAR,
SĂRDĂRESCU NICOLAE

	PRIMĂRIA ORAȘULUI HOREZU	 Sistem de management al calitatii conform cu SR EN ISO 9001:2008 CERTIFICAT Nr. 1680 SR EN ISO 14001:2005 CERTIFICAT Nr. 131M
	ORAȘUL HOREZU - STAȚIUNE TURISTICĂ	
	Str. 1 Decembrie, nr. 7, Jud. Vâlcea - 245800	
	E-mail: primaria@orasul-horezu.ro Web: www.orasul-horezu.ro	
	Tel: 0250/860190 Fax: 0250/860481	

MR. 7094/25.03.2024

REFERAT DE SPECIALITATE

In data de 01/09/2023 s-a deschis apelul de proiecte, respectiv s-a publicat ghidului solicitantului de finantare Sprijin pentru dezvoltare urbană integrate, apel de proiecte dedicat orașelor, PR SV/ORĂȘE/1/7/5.1/2023.

In urma analiza ghidului si a discutiilor avute cu conducerea UAT Oras Horezu si cu specialistii din cadrul aparatului de specialitate al primarului, s-a ajuns la concluzia sa se depuna in cadrul acestei linii de finantare un proiect cu titlul „Restaurarea picturii exterioare si refacerea invelitorii de sita lemn a bisericii; Consolidarea, restaurarea, refunctionalizarea, eficientizarea energetica, echiparea, amenajarea si punerea in valoare a casei parohiale; Consolidarea si restaurarea zidului de incinta, sistematizarea curții”.

In vederea realizarii si depunerii Cererii de finantare si a celorlalte documente in conformitate cu Ghidul solicitantului obligatorii la depunerea cererii de finanțare este necesara emiterea unei Hotărâri de aprobare a proiectului și a cheltuielilor legate de proiect și de aprobare a acordului de parteneriat.

Fata de cele de mai sus, va rugam sa dispuneti.

Intocmit,

Sef Serviciu MPPDEE,

Andreescu Adrian